



***Il Consolato Generale d' Italia San Pietroburgo***  
**IL CONSOLE GENERALE**

SMART CIG Z522C6D68D

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18 “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il D.P.R. 1 febbraio 2010, n. 54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;

**VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 concernente il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare gli artt. 29, 32, 35 e 36, così come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017 n.56;

**VISTE** le Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs n.50/2016 approvate con delibera del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n.1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** il Decreto Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017 n. 192 concernente il regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l’esecuzione del contratto da svolgersi all’estero;

**VISTO** il Decreto dell’Ambasciata d’Italia a Mosca del 11 gennaio 2018 n. 1 predisposto ai sensi dell’art. 24 del D.M. n. 192 del 2 novembre 2017 che ha individuato le disposizioni incompatibili con l’ordinamento e le situazioni locali;

**CONSIDERATO** che per la funzionalità di questo Consolato Generale si rende necessario procedere all’acquisto di due computer con monitor, mouse, gruppi di continuità e relative stampanti;

**CONSIDERATO** che si sono acquisiti più preventivi da parte di aziende del settore e la ditta Sytilnik ha presentato un’offerta per 1810 € ( IVA inclusa), considerata idonea in base alle condizioni prevalenti nel mercato di riferimento;

**CONSIDERATO** che per la tipologia e per il valore del servizio da acquisire, l’art.7, comma 2 lettera a) del DM 192 del 2017 prevede che il contraente sia individuato mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all’uopo allocate nel Bilancio di sede per l’esercizio 2020;

**CONSIDERATO** che sulla base del tasso di cambio disponibile alla data odierna sul sito della Banca d’Italia il suddetto importo è inferiore alla soglia di Euro 40.000,00;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile unico del procedimento Comm. Aggiunto Amministrativo Consolare e Sociale Maria Gabriella Ierardi in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all’oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l’importo contrattuale è congruo e l’operatore individuato possiede i requisiti previsti;

**DETERMINA**

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa;

2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo III del Bilancio di Sede 2020;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento che, con autonomia decisionale svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

San Pietroburgo, 12.03.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento

F.TO

Maria Gabriella Ierardi

Il Console Generale

Alessandro Monti

F.TO