



## *Consolato Generale d' Italia San Pietroburgo*

9/2017

### **DECRETO DI DETERMINA A CONTRARRE**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, e successive modificazioni, recante disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

**VISTO** il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, e successive modificazioni, concernente il regolamento per amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;

**VISTO** il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante l'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'Art. 86 dello stesso dove si prevede che "La procedura per la stipulazione dei contratti da eseguire all'estero e' regolata dalle norme dell'ordinamento italiano compatibilmente con le norme e le situazioni locali";

**VISTO** il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 ed il relativo Regolamento attuativo D.P.R. n. 207/2010 nonché le successive modificazioni ed integrazioni, concernente il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli artt. 11, 38, 39 e 125 e visto altresì l'art. 4 del D.M. n. 5510/456 del 7 giugno 2011, che rimanda al precitato art. 125, comma 9;

**VISTO** il D.P.R 1 febbraio 2010, n. 54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli artt. 29, 32, 35 e 36;

**VISTO** il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 contenente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTE** le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** il Messaggio MAE n. 0235654 del 30 novembre 2016;

**CONSIDERATA** la necessità di questo Consolato Generale di avvalersi nel corso dell'esercizio finanziario 2018 di collaboratori forniti da apposite società di lavoro interinale per l'inserimento dati nel sistema della rete mondiale dei Visti di ingresso "Visa Information System (VIS)";

**CONSIDERATA** l'opportunità di adeguarsi alle direttive ministeriali di cui al Messaggio circolare DGAI n. 177577 del 20.6.2011, nonché, più recentemente, al Messaggio DGIT n. 174458 del 12/09/2016, al fine di evitare contenziosi in materia giuslavorista;

**CONSIDERATA** l'introduzione di rilevanti innovazioni ad opera della Legge Federale russa n. 116-FZ del 5/5/2015 in materia di accreditamento delle Società di lavoro interinale, a decorrere dal 1 gennaio 2016;

**CONSIDERATO** il parere, acquisito tramite il legale di fiducia di questo Consolato Generale del 22.12.2015, che ha evidenziato la necessità di questo Consolato di ricorrere a Società regolarmente accreditate secondo le nuove disposizioni citate al punto precedente, e pertanto di non potersi avvalere di forme contrattuali diverse da quelle prescritte;

**CONSIDERATO** che - fra le nuove condizioni introdotte - si è reso obbligatorio che le Ditte svolgano la loro attività a regime fiscale "completo", ovvero con applicazione dell' IVA;

**CONSIDERATO** che questo Consolato si troverà a dover sostenere una spesa annua superiore a 40.000 Euro;

**CONSIDERATO** inoltre che le nuove disposizioni impongono un contratto del lavoratore con la società di lavoro interinale non superiore a nove mesi continuativi, per evitare l' insorgere di controversie giuslavoristiche;

**CONSIDERATA** l'estrema necessità ed urgenza con cui questo Consolato, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell' Ufficio Visti ed evitare il disagio sul carico di lavoro e sull'organizzazione ed efficienza dell'Ufficio, dovrà provvedere al potenziamento delle dotazioni degli impiegati dell'Ufficio stesso avvalendosi di unità lavorative fornite da società di lavoro interinale accreditate, con funzione di collaborazione nelle attività dell'ufficio ed, in particolare, in quelle di inserimento dati nella rete mondiale dei Visti;

**CONSIDERATO** che la suddetta necessità ed urgenza impone di procedere nel più breve tempo possibile, mediante utilizzo delle procedure previste per le spese di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui agli articoli 35 e 36 del citato D.lgs 50/2016;

**ATTESO** che il costo complessivo presunto per il servizio ammonta fino ad un massimo di Euro 50.000 (Iva esclusa) e che nel bilancio di sede sono disponibili le risorse per onorare tale spesa

#### D E C R E T A

Si ricorre, per l'affidamento della suddetta fornitura di servizi per il periodo dal 01.1.2018 al 31.12.2018, alla procedura negoziata senza bando di gara ossia senza previa pubblicazione di un bando, mediante richiesta di preventivo rivolta ad almeno 5 (cinque) ditte specializzate nel settore, ricercate a seguito di opportune indagini di mercato, che abbiano già ottenuto l'accreditamento a seguito della nuova normativa e che siano ritenute idonee ai sensi della legislazione vigente.

Si procederà al conferimento dell'incarico mediante contratto privato e previa valutazione dei preventivi da parte dell'apposita Commissione Aggiudicatrice, alla Ditta che avrà presentato la quotazione più bassa ricorrendo pertanto al criterio del minor prezzo - ai sensi dell' art. 95 del D.Lgs 50/2016 - su base giornaliera ed unitaria.

La spesa presunta connessa alla procedura in esame corrisponde ad un massimo di Euro 50.000 al netto dell'IVA ed è destinata a trovare copertura negli ordinari stanziamenti al Bilancio di Sede per l'esercizio finanziario 2018.

Questo Consolato Generale provvederà a pubblicizzare l'affidamento mediante pubblicazione sul proprio sito Internet istituzionale del verbale di avvenuta aggiudicazione.

Si determina infine che per il procedimento di cui trattasi la qualifica di Responsabile del Procedimento sarà rivestita dal sottoscritto Console Generale Leonardo Bencini.

San Pietroburgo, 19.10.2017



Il Console Generale  
Leonardo Bencini