



*Consolato Generale d'Italia
San Pietroburgo*

VERBALE

della prima seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti le offerte relative alla procedura di aggiudicazione del contratto per esternalizzazione dei servizi connessi allo svolgimento di attività connesse al rilascio dei visti di ingresso in Italia. Determina n. 4 del 26 febbraio 2019 (CIG: 7813684803)

Il giorno 24 del mese di aprile dell'anno 2019, alle ore 16.00 locali, presso la sala polifunzionale del Consolato Generale d'Italia in San Pietroburgo il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Commissario Amministrativo Dott.ssa Domenica Carrabbia, e la Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Console Generale n. 5 del 24 aprile 2019, composta dal Presidente, Vice Commissario Amministrativo Dott. Camillo Barnaba, e dai membri Cancelliere Contabile Dott.ssa Monica Portone e Assistente Amministrativo Dott. Giovanni Fasanella, si riuniscono in seduta pubblica per l'apertura dei plichi contenenti le offerte relative alla procedura di cui al bando di gara CIG 7813684803 pubblicato in data 22 marzo 2019. È presente alla seduta il Console Generale Alessandro Monti in qualità di titolare dell'Ufficio e di Responsabile della stazione appaltante.

Si dà atto che intervengono alla seduta:

- la Sig.ra Olga SYSHKO;
- il Sig. Salvatore IANNIELLO;
- la Sig.ra Maria TUPOLEVA;
- il Sig. Gianfranco PREVITERA;
- il Sig. Vadim IVANOV ROSTOVTSEV;
- il Sig. Mandeep KUMAR;
- il Sig. Mikhail MOGILNITSKIY;
- il Sig. Anton ACHIMOV;
- il Sig. Paolo SARZANA;
- il Sig.ra Caterina KALECHITS;
- il Sig.ra Giulia ZIMEI;
- il Sig. Stefano PAVONCELLI.

Dei sunnominati si procede all'identificazione a mezzo di documento di identità e ne viene attestata la presenza a mezzo di sottoscrizione di un elenco delle presenze, conservato agli atti della procedura in oggetto, dove per ogni intervenuto viene data indicazione dell'operatore economico rappresentato, degli estremi del documento di riconoscimento prodotto e della delega esibita.

Il Sig. Mandeep Kumar, assistito dal Sig. Mikhail Mogilnitskiy in qualità di interprete, esibisce delega conferita dal Sig. Shikhar Aggarwal il quale la rilascia nella veste di legale rappresentante della BLS International Services Limited. La delega non è accompagnata da documento da cui si evinca la titolarità di poteri

rappresentativi in capo al Sig. Shikhar Aggarwal e il RUP si riserva di accertare in un secondo momento, sulla base della documentazione prodotta dall'operatore BLS International Services Limited, la qualità di legale rappresentante del Sig. Shikhar Aggarwal.

Il RUP dà preliminarmente notizia dell'avvenuta nomina della Commissione giudicatrice e quindi procede a illustrare gli adempimenti che saranno assicurati nel corso della seduta: verifica dell'integrità dei plichi; apertura degli stessi; verifica della presenza delle buste A,B, e C; apertura delle buste A e verifica del loro contenuto, con riserva di procedere in seduta riservata all'esame puntuale della documentazione amministrativa e economico-finanziaria ivi contenuta; apertura delle buste B contenenti l'offerta tecnica al solo fine di prendere atto del relativo contenuto. L'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera B sarà curata dal Presidente della commissione giudicatrice.

Il RUP comunica agli intervenuti che in seconda seduta pubblica la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate dagli operatori ammessi alla procedura e procederà all'apertura delle buste C contenenti l'offerta economica. Della convocazione della seconda seduta pubblica verrà data notizia a mezzo di avviso pubblicato sul profilo internet del Consolato Generale d'Italia in San Pietroburgo.

Il RUP comunica che alle ore 12.00 ora locale del giorno 23 aprile 2019 sono pervenuti n. 7 (sette) plichi dai seguenti mittenti:

- Capago International SA, n. prot. 484 del 19/04/2019 ore 15.58;
- VF Worldwilde Holding Ltd., n. prot. 494 del 23/04/2019 ore 09.10;
- Almaviva S.P.A./BLS International Services LLC/Visa Handling Services SRL, n. prot 495 del 23/04/2019 ore 09.22;
- Visa Manegement Service SRL, n. prot. 496 del 23/04/2019 ore 09.50;
- TLSContact, prot. N. 498 del 23/04/2019 ore 10.14
- BLS international Services Limited, n. prot. 497 del 23/04/2019 ore 10.17
- Cox &Kings Global Services, n. prot. 499 del 23/04/2019 ore 11.10.

Si dà atto che nessun plico è pervenuto oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 23 aprile 2019.

Il rappresentante dell'operatore Visa Management Services Sig. Stefano Pavoncelli osserva che il plico inviato da Capago International SA è stato ricevuto alle ore 15.58 del giorno 19 aprile 2019, cioè in fascia oraria diversa da quella indicata dalle Norme di partecipazione. Premettendo che il termine di accettazione delle offerte è rappresentato dalle ore 12.00 del giorno 23 aprile 2019 e che la fascia oraria indicata per la consegna a mano dei plichi ha il solo fine di conciliare la stessa con la fascia oraria di apertura al pubblico degli uffici, viene replicato che il plico in oggetto è stato consegnato da un corriere privato in involucro di protezione che non ha consentito al personale addetto alla ricezione materiale della corrispondenza in arrivo di stabilirne con immediatezza l'oggetto del relativo contenuto.

Il RUP procede quindi alla verifica dell'integrità dei plichi e alla loro apertura, secondo l'ordine cronologico di ricezione dato dal numero di protocollo in arrivo assegnato.

Il plico n. prot 484, spedito da Capago International SA, è contenuto in involucro plastificato recante l'intestazione del corriere privato DHL che ne ha curato la consegna. L' involucro risulta lievemente danneggiato a seguito del trasporto. Il RUP procede alla sua rimozione e all' interno è contenuto un plico integro, sigillato, timbrato e siglato. È riportata l'indicazione del mittente e del numero identificativo della procedura. Al suo interno sono presenti tre buste non trasparenti, integre sigillate timbrate e siglate, contrassegnate rispettivamente dalle lettere A, B e C.

La busta A reca al suo interno un fascicolo rilegato a spirale il quale contiene:

- domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana recante la sottoscrizione autenticata da copia del documento di identità del legale rappresentante del suddetto operatore;
- dichiarazione ex art 80 D.lgs. 50/2016;
- documentazione amministrativa ed economico- finanziaria;
- due referenze bancarie;
- cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato del contratto;
- impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva pari al 10% del valore stimato del contratto.

Segue l'apertura della busta contrassegnata dalla lettera B la quale reca al suo interno un fascicolo rilegato a spirale. È chiesto alla rappresentante dell'operatore di apporre la sua sigla sulla prima e ultima pagina del fascicolo.

La busta C è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

Il plico n. prot. 494, presentato da VFWorldwide Holding Ltd, è costituito da involucro in materiale plastico integro, sigillato, timbrato e siglato. È riportata l'indicazione del mittente e del numero identificativo della procedura. Al suo interno sono presenti due scatole in cartone contrassegnate dalle lettere A e B ed una busta contrassegnata dalla lettera C, tutte sigillate e munite di timbri e firma.

La scatola A reca al suo interno due raccoglitori ad anelli dove sono inserite:

- domanda di partecipazione redatta in lingua italiana recante la sottoscrizione autenticata da copia del documento di identità del legale rappresentante del suddetto operatore;
- dichiarazione ex art. 80 D.lgs 50/2016;
- documentazione amministrativa ed economico - finanziaria;
- due referenze bancarie;
- cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato del contratto;
- impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva pari al 10% del valore stimato del contratto in caso di aggiudicazione dello stesso.

La rappresentante dell'operatore Cox & Kings Global Services, Sig.ra Giulia Zimei, interviene chiedendo di poter prendere visione del documento da cui risultano la garanzia provvisoria e l'impegno fideiussorio prodotti dalla VFworldwide Holding Ltd. La richiesta viene accolta e il documento viene quindi esibito alla richiedente. Segue l'apertura della scatola B la quale contiene due raccoglitori ad anelli. Nella scatola B è altresì inserita la dichiarazione di cui al paragrafo 9 delle Norme di Partecipazione

La busta C è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

Il RUP procede alla verifica del plico n. prot 495, presentato dal raggruppamento formato dagli operatori Almaviva S.P.A./ Visa Handling Services S.R.L. /BLS International Services LLC, osservando preliminarmente che uno degli operatori

del raggruppamento, BLS International Services LLC, reca la stessa denominazione societaria di altro operatore economico che partecipa in forma individuale alla procedura. Il RUP richiama il disposto dell'art 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2019.

Il plico presentato dal sunnominato raggruppamento è costituito da una scatola in cartone integra, sigillata, timbrata e siglata. Al suo interno sono presenti tre buste, sigillate, timbrate e siglate contrassegnate dalla lettere A, B e C.

La busta A reca al suo interno:

- domanda di ammissione di ciascun operatore partecipante al raggruppamento, recante la sottoscrizione autenticata da copia del documento di identità del relativo legale rappresentante;
- dichiarazione ex art. 80 d.lgs. 50/2016 relativa a ciascuno operatore partecipante;
- documentazione amministrativa relativa a ciascun operatore partecipante;
- documentazione economico – finanziaria relativa all'operatore BLS International Services LLC;
- due referenze bancarie presentate da ogni operatore partecipante;
- certificazione di qualità prodotta da ogni operatore partecipante;
- cauzione provvisoria prodotta dall'operatore capogruppo Al maviva S.P.A. pari al 2% del valore stimato del contratto.

Dalla documentazione prodotta il RUP non evince inizialmente la presenza dell'impegno al rilascio della garanzia definitiva pari al 10% del valore del contratto. Viene accordato soccorso istruttorio e fissato al 30 aprile 2019 il termine per sanare la carenza documentale. Successivamente, dopo breve conversazione telefonica, il Sig. Privitera, legale rappresentante di Al maviva S.P.A., interviene per segnalare al RUP che l'impegno al rilascio della garanzia definitiva è contenuto nello stesso documento relativo alla cauzione provvisoria. Il documento viene quindi nuovamente esaminato dal RUP con il supporto del Sig. Privitera e viene riscontrata la presenza dell'impegno al rilascio della garanzia definitiva. La carenza documentale inizialmente rilevata è da intendersi pertanto superata.

Segue l'apertura della busta contrassegnata dalla lettera B la quale contiene un fascicolo rilegato a mezzo di spirale a cui è unita la dichiarazione di cui al paragrafo 9 delle Norme di partecipazione. Ogni pagina del fascicolo reca la firma dei legali rappresentanti degli operatori del costituendo raggruppamento.

La busta C'è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

Il plico n. prot. 496, presentato dall'operatore Visa Management Service, è costituito da una busta integra, sigillata con ceralacca, timbrata e siglata. Al suo interno sono presenti tre buste non trasparenti, sigillate con ceralacca, timbrate e siglate, contrassegnate rispettivamente dalle lettere A, B e C.

Le buste A e B sono integre mentre la busta C all'atto dell'apertura del plico è stata accidentalmente lacerata in modo lieve. La lacerazione non è tale da compromettere la segretezza del contenuto. Il RUP dispone che la lacerazione venga sigillata con del nastro adesivo su cui il Presidente della commissione appone la propria sigla.

La busta A contiene:

- domanda di partecipazione redatta in lingua italiana recante la sottoscrizione autenticata da copia del documento di identità del legale rappresentante della Visa Management Service;
- due referenze bancarie;
- cauzione provvisoria per l'importo di euro 47.160,96;

- copie autenticate, corredate di traduzione certificata conforme all' originale in lingua russa, delle certificazioni ISO 9001 e ISO 14001 in relazione alle quali la cauzione provvisoria è soggetta a riduzione ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 50/2016;
- documentazione amministrativa ed economico - finanziaria.

La busta B contiene un fascicolo rilegato a libro, accompagnato dalla dichiarazione di cui al paragrafo 9 delle Norme di partecipazione.

La busta C è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

Il plico n. prot. 497 presentato dall'operatore BLS International Services Limited è costituito da una busta integra, sigillata con nastro adesivo, timbrata e siglata. È riportata l'indicazione del mittente e del numero identificativo della procedura. Al suo interno sono presenti tre buste non trasparenti contrassegnate dalle lettere A e B e C, sigillate e munite di timbri e firma.

La busta A contiene al suo interno:

- domanda di ammissione redatta in lingua italiana sottoscritta dal Sig. il quale attesta la sua qualità di legale rappresentate dell'operatore allegando copia del documento di riconoscimento;
- dichiarazione ex art. 80 D.Lgs 50/2016;
- due referenze bancarie;
- cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato del contratto;
- impegno al rilascio di garanzia definitiva pari al 10% del valore stimato del contratto;
- copia di avvenuto versamento di importo pari euro 200,00 in favore dell'ANAC;
- documentazione amministrativa ed economico- finanziaria.

La busta B contiene un fascicolo rilegato a spirale, siglato su ogni pagina, dove è altresì inserita la dichiarazione di cui al paragrafo 9 delle Norme di partecipazione.

La busta C è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

Il plico n. prot. 498 presentato da TLS Group S.A. è costituito da una scatola in cartone, sigillata con ceralacca, recante in corrispondenza del sigillo timbro e firma. È riportata l'indicazione del mittente e del numero identificativo della procedura. Al suo interno sono presenti tre buste non trasparenti contrassegnate dalle lettere A, B e C, sigillate, timbrate e firmate.

La busta A contiene al suo interno un fascicolo rilegato a libro dove sono inserite:

- domanda di ammissione redatta in lingua italiana sottoscritta dal Sig. il quale attesta la sua qualità di legale rappresentate dell'operatore allegando copia del documento di riconoscimento;
- dichiarazione ex art. 80 D.Lgs 50/2016;
- due referenze bancarie;
- cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato del contratto;
- impegno al rilascio di garanzia definitiva pari al 10% del valore stimato del contratto;
- documentazione amministrativa ed economico- finanziaria.

La busta B contiene un fascicolo rilegato a libro, firmato in corrispondenza della prima e ultima pagina, corredato da dichiarazione del legale rappresentante e dalla dichiarazione di cui al paragrafo 9 delle Norme di partecipazione.

La busta C è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

Il plico n. prot. 499, presentato dall'operatore Cox & Kings Global Services, è costituito da una scatola in cartone sigillata con nastro adesivo, timbrata e siglata. È riportata l'indicazione del mittente e del numero identificativo della procedura. Al suo interno sono presenti tre buste non trasparenti contrassegnate dalle lettere A e B e C, sigillate e munite di timbri e firma.

La busta A contiene al suo interno due fascicoli dove sono inserite:

- domanda di ammissione redatta in lingua italiana recante la sottoscrizione autenticata da copia del documento di identità del legale rappresentante dell'operatore;
- documentazione amministrativa ed economico-finanziaria;
- cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato del contratto;
- impegno al rilascio di garanzia definitiva pari al 10% del valore stimato del contratto;
- dichiarazione con cui l'operatore nega il consenso all'accesso alla documentazione contenuta nella busta A in ragione della natura di segreti tecnici e commerciali di talune delle informazioni ivi contenute.

La busta B contiene al suo interno un fascicolo a cui è unita la dichiarazione di cui al paragrafo 9 delle Norme di partecipazione.

La busta C è consegnata al Presidente della commissione giudicatrice.

A conclusione delle operazioni, il RUP comunica agli intervenuti che l'esame della documentazione prodotta e la valutazione delle offerte tecniche saranno avviate tempestivamente e ribadisce che la data di convocazione della seconda seduta pubblica sarà comunicata mediante avviso pubblicato sul sito internet del Consolato Generale. I presenti sono quindi informati che con analoga modalità sarà pubblicato il verbale della prima seduta.

Alle ore 19.00 la seduta ha termine. La documentazione contenuta nelle buste A e B è depositata in area riservata mentre le buste C sono depositate dal Presidente della commissione giudicatrice in armadio di sicurezza ubicato in area riservata.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Domenica Carrabbia
(firmato)