



***Il Consolato Generale d' Italia San Pietroburgo***  
**IL CONSOLE GENERALE**

SMART CIG Z262B7963B

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18 “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, “ Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri;

**CONSIDERATA** l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

**VISTO** il Decreto Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017 n. 192 concernente il regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l’esecuzione del contratto da svolgersi all’estero;

**VISTO** il Decreto dell’Ambasciata d’Italia a Mosca del 11 gennaio 2018 n. 1 predisposto ai sensi dell’art. 24 del D.M. n. 192 del 2 novembre 2017 che ha individuato le disposizioni incompatibili con l’ordinamento e le situazioni locali;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020 e in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 6 , comma 8 del DPR n.54 del 2010;

**TENUTO CONTO** dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è ravvisata la necessità di acquisire un software di calcolo per gli oneri sociali;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dall’operatore economico – Action Press srl – con sede in San Pietroburgo da cui risulta un preventivo di spesa per un importo di 125 € (IVA esente) corrispondente a 8500 rubli;

**CONSIDERATO** che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all’uopo allocate nel bilancio di sede;

**ATTESO** che l’importo stimato dell’affidamento è inferiore a Euro 40.000 e che ricorrono pertanto le condizioni e che per la tipologia del servizio e l’esiguità dell’importo stimato, come previsto dall’articolo 7, comma2 , lettera a) del DM n.192 del 2017, si possa procedere a selezionare il contraente mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Maria Gabriella Ierardi in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all’oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l’importo contrattuale è congruo e l’operatore individuato possiede i requisiti per l’affidamento dell’appalto;

**DETERMINA**

1. di procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art.36, comma2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 alla Società Action –Press srl per i servizi citati in premessa per l’importo di Rubli 8500 (IVA esente).

2. La spesa connessa alla presente procedura troverà copertura negli ordinari stanziamenti del bilancio di sede per l'esercizio 2020;
3. Il contratto verrà perfezionato tramite accordo sottoscritto dalle Parti;

Per il procedimento di cui trattasi la qualifica di responsabile unico del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 è rivestita dal Commissario Aggiunto Amministrativo Consolare e Sociale Maria Gabriella Ierardi.

San Pietroburgo, 09.01.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento

F.TO

Maria Gabriella Ierardi

Il Console Generale

Alessandro Monti

F.TO